

Sus Aliados en el Almacenamiento Digital de Facturas Electrónicas

RECIBO DE PAGOS

Contenido Recibo de pagos de 1 factura generada 1 recibo de pagos	2
Recibo de pagos de 1 factura Varios recibos de pagos	4
Recibo de pagos de varias facturas 1 recibo de pago	5



Sus Aliados en el Almacenamiento Digital de Facturas Electrónicas

El recibo de pagos se realiza cuando se genera primero el CFDI y tiempo después se recibe el o los pagos (no confundir con anticipos).

Recibo de pagos de 1 factura generada --- 1 recibo de pagos:

1) Generar el primer CFDI (CFDI origen) con método de pago "Pago en parcialidades o diferido" y forma de pago "por definir", si tiene dudas consulte el manual "3.3 CFDI's básicos".

2) Después cuando le paguen ingrese al CFDI mencionado en el paso anterior y de clic en el botón "Agregar pago":

Herramienta	•						
to,	Y	PDF	XML	-	-	E.	
Registrar como pegede	Enviar per Email	Abry PDF	Apre XML	Canoelar Factura	Agregar Addenda	Copiar Documento	Corepar Page

3) Clic en "Complementos de Pagos".



4) Clic en "Agregar Nuevo Pago":







Sus Aliados en el Almacenamiento Digital de Facturas Electrónicas

5) Llene los campos según sea el caso, se sugiere solo llenar los campos:

Pager						
Fachs Hage	- Annual Page	Torchowsis electronic dell'in-	-	- field	acaretee 1.02	10000 001000
darares de Caeracida		Art transmistic		Read Transmiss		
Landa Colonance						
FC Bereficiario Bancos		Canto illumiticano		The Labournage	-	1046.1 1010L
Determini Paran						
· Id Docements		- Makelin Do Proper Diff.	Page or precision		Pas-Incom	
Insuite Pagation	10	THE	ben	Tax & Cardin (75)		
TRADUCTOR BARNO AND		Segure Later			-	
					-	Max Temperature
					-	the local division of

a) **Fecha Pago**: Este campo se usa para registrar la fecha en que se recibió el dinero de este pago y debe ser una fecha de cuando menos un día después de la fecha en que se generó el CFDI Origen.

b) **Forma de pago**: Este campo se usa para registrar la forma en que se recibió el pago.

c) **Moneda**: Este campo se usa para registrar la moneda en que se recibió el pago.

d) **Tipo De cambio**: Este campo se usa para registrar el tipo de cambio con el que se recibió el pago, si es en Pesos mexicanos no se debe cambiar lo que muestra el sistema por default.

e) Monto: Este campo se usa para registrar le importe total de pago recibido.

f) **ID Documento**: Este campo se usa para registrar el UUID del CFDI origen con el que se relaciona este pago.

g) **Método De Pago DR**: Este campo se usa para registrar el método de pago del CFDI origen.

h) **Moneda DR**: Este campo se usa para registrar la moneda en la que se emitió el CFDI origen.

i) **Importe Pagado**: Este campo se usa para registrar la parte de dinero del pago recibido que le corresponde al CFDI origen.

j) **Importe Saldo Anterior**: Este campo se usa para registrar el monto que se adeuda antes de este pago.

k) **Importe Saldo Insoluto**: Este campo se usa para registrar el monto que se adeuda después de este pago, es decir, la diferencia del campo "Importe Saldo Insoluto" menos el campo "Importe Pagado".



Sus Aliados en el Almacenamiento Digital de Facturas Electrónicas

 I) Número de Parcialidad: Este campo se usa para registrar número de parcialidad que corresponde a este pago. 6) Una vez llenos los campos de clic en "Guardar Pago":



7) Después de clic en "Regresar":



8) Por último de clic en "Generar CFDI":



Recibo de pagos de 1 factura --- Varios recibos de pagos:

Se hace lo mismo que la información anterior pero el proceso se repite por cada pago que le den a partir del punto 2.



Sus Aliados en el Almacenamiento Digital de Facturas Electrónicas

Recibo de pagos de varias facturas --- 1 recibo de pago:

1) Generar cada uno de los CFDI iniciales con método de pago "Pago en parcialidades o diferido" y forma de pago "por definir", si tiene dudas consulte el manual "3.3 CFDI's básicos".

2) Ingresa al sistema al menú "Documentos":



3) Después de clic en el menú "Nuevo Documento":

DOCUMENTOS 3.3	DOCUMENTOS 3.2	RETENCIONES	NOMINA
Nuevo Documento	> CFDI's Emitidos	> Nueva Retencion	> Nuevo Recibo
> Remisiones		> Remisiones	> Generar Recibos
> CFDI's Emitidos		> Retencion Generada	> Remisiónes
> CFDI's Emitidos			> Recibos de Nómina
Pagos			

4) Selecciona al receptor (debe ser el mismo en todas los CFDI):

Ciw	det:	🗋 🔍 Kater 🔠 Hater	Toria .		
rische N	de Clientez SFC	Rezon Sociel	# Clastic Accesso	for Contacto	2de Contecto
1	XA0001010101080	PRIEDA	Cleriter	Prantia	
1	BA88010101080	PRUEBA 2	Clarifie]	PRUEBA 2	
T	CRC0010101000	PRIERA 3	(Sector)	PRIEBA 3	
1	DCDD018181808	PRUEDA-4	Clarifie4	PRUEDA 4	
J	3440333333331711	PRIEBA 5	Clerifici	PROEDA 5	

5) Clic en "Pago":

References	econo al mecanomio que desse general							100				
-		. *	1	1	.		1	1.	(\mathbf{I})	1	1	
Passis	hars on Contra	fam. in June	Anima an Constants	Rento an Janatra	Same an	Anne	Sam Park	Carla Roma Tanàna	U	Corners del rignet	formeron that Aprent	Tanks





Sus Aliados en el Almacenamiento Digital de Facturas Electrónicas

6) Después de clic en "CFDI's relacionados":

ino De Consenidant	a france		same and		Thomas De Page	Electron .	
	5	a (1997)	ALL DE LE				
Minods De Pago - P	lago ar una sola antibición	Mare	the Los childpoorte	igrad -			
Condiciones De Paga					Aphiar NA 10 a toro		0
CITE Date	Presta a	_		_			_
Criticitation	aratha a						
Carrantee Carrantee	Clave Producto	Citrue 10	ridad 😦	Descripcia	Webr Unitario	tespotte	

7) Ponga en blanco el campo "Tipo de relación":



8) Una vez hecho lo anterior, de clic en "Previsualizar":



9) Después de clic en "Complementos de Pagos":

101	POF	~	CFD	Es)			-	
Registrar somo pagada	Abry PDF	Enviar per Email	Genes CFD	Alector dourants	Electronic descarrante	Complementor	Dyne impuestor	Complantanto De Pagoa

10) Ahora de clic en "Agregar Nuevo Pago":



Sufragio, Col. Centro, Cd. Obregón, Sonora, C.P. 85000 Tel. (644-134-00-60)



9) Llene los campos según sea el caso, se sugiere solo llenar los campos:

area Maga	- Local de Pager	Transformation and storage do 1	-	· Resided	antis: 1.01	
Marano de Operación	-01mm33564	NPC (Indexed Resource)		Reary Streeters		
Lesia (Nervette						
						-
RFC Beneficiarie Bances		Caleto liberaficanto:		The Cables Page:		HMLI HML
Caused in the contract of the	and the second	Califie Birraficants		The Callery Page		
Characteristic Barrys Characteristics 18 December 18 December	oleuda -	Calific Break and	Taga at percenter	The Canes Pape	Peter Mandamin	-
No C Beneficiario Barco Disconsi de 1920 - E Disconsi de Segurio Pagogo	1.1.2	Castle Broadcaste Mikelie De Proje DR Politie	Paga at particular Sarie:	Tan Californi Pager	Paice Mancharter	•

a) **Fecha Pago**: Este campo se usa para registrar la fecha en que se recibió el dinero de este pago y debe ser una fecha de cuando menos un día después de la fecha en que se generó el CFDI Origen.

b) Forma de pago: Este campo se usa para registrar la forma en que se recibió el pago.

c) Moneda: Este campo se usa para registrar la moneda en que se recibió el pago.

d) **Tipo De cambio**: Este campo se usa para registrar el tipo de cambio con el que se recibió el pago, si es en Pesos mexicanos no se debe cambiar lo que muestra el sistema por default.

e) **Monto**: Este campo se usa para registrar le importe total de pago recibido.

f) **ID Documento**: Este campo se usa para registrar el UUID del CFDI origen con el que se relaciona este pago.

g) Método De Pago DR: Este campo se usa para registrar el método de pago del CFDI origen.

h) Moneda DR: Este campo se usa para registrar la moneda en la que se emitió el CFDI origen.

i) **Importe Pagado**: Este campo se usa para registrar la parte de dinero del pago recibido que le corresponde al CFDI origen.

i) **Importe Saldo Anterior**: Este campo se usa para registrar el monto que se adeuda antes de este pago.



Sus Aliados en el Almacenamiento Digital de Facturas Electrónicas

k) **Importe Saldo Insoluto**: Este campo se usa para registrar el monto que se adeuda después de este pago, es decir, la diferencia del campo "Importe Saldo Insoluto" menos el campo "Importe Pagado".

I) **Número de Parcialidad**: Este campo se usa para registrar número de parcialidad que corresponde a este pago.

10) Para relacionar más CFDI's origen con este recibo de pagos de clic en "Agrega Mas Documentos":

M Decementer D34F84E8-7091-1183-903	* Mainda Da Pago D/B	Page of place place	Normis Dil	Luc chilipsi angent -
Importe Pegado: 0.0	False	Sets.	Tips de Canton SR:	
reporte Saldo Anterior	Angeorte Salde II		Marson de	Parcialities) 0

11) Una vez llenado todo de clic en "Guardar Pago":



12) Después de clic en "Regresar":



13) Por último de clic en "Generar CFDI":

