

ORDEN DE SALIDA POR AJUSTE

Para crear una orden de salida, nos dirigiremos al módulo ALMACEN> ORDEN DE SALIDA y daremos clic en NUEVO;



Orden de Salida

Seguido nos aparecerá esta pantalla en donde procederemos a llenar todos los datos;

- Se comenzará con seleccionar el tipo de salida: POR AJUSTE.

Tipo: **POR AJUSTE**

- Debe indicar el almacén al que le realizara una salida:

Almacén de salida: **MATRIZ**

- Seguido procederemos a buscar el producto en la parte inferior izquierda:

- Con doble clic se abrirá una ventana para solicitar la cantidad a ingresar al inventario, además le muestra la existencia actual de ese almacén.

Detalle del Producto en la Orden

Código: FER007

Descripción: FOSFONITRATO ENVASADO [0011]

Unidad de Medida Base: KILOGRAMO

Cantidad: 1.000000

Existencia Actual: 3.00

Unidad de Medida: KILOGRAMO

Aceptar Cancelar No Incluir


- Después cada producto se visualizará en la información de productos de la salida:

Productos en la Salida:						
	Código	Descripción	Existencia	Cantidad	Unidad	Costo
▶	FER007	FOSFONITRATO ENVASADO [0011]	3.000000	1.000000	KILOGRAMO	14277.85714

- Si se desea borrar un producto de la lista de clic derecho sobre el deseado, aparecerán dos opciones:

Editar

Borrar

- Al dar clic en BORRAR el producto se borra de la lista:
 - El botón EDITAR permitirá cambiar la cantidad ingresada.
- Una vez seleccionados todos, damos clic en  Guardar , el estatus del ajuste será: **SOLICITADA.**

AUTORIZACIONES DE LA SALIDA POR AJUSTE:

La salida por ajuste requiere de 2 autorizaciones por los usuarios con este privilegio.

- Se tiene que buscar el folio del ajuste en el buscador de salidas en la esquina inferior derecha de la pantalla de SALIDAS, seleccionado el tipo: POR AJUSTE y escribiendo el folio del mismo:

- Al consultar la salida por ajuste solicitada, la pantalla se cargará con la información, además mostrará los siguientes botones:



Cancelar

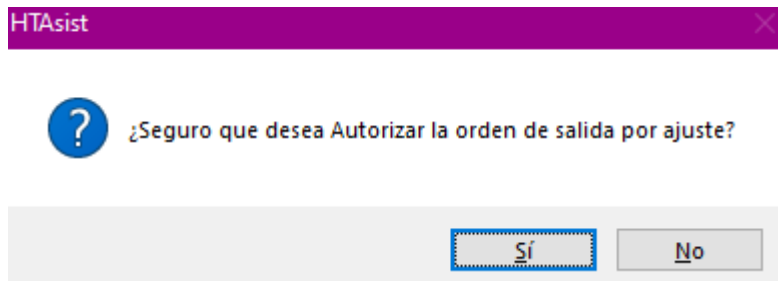
, Con este botón podrá cancelar esta solicitud de movimiento.



Autorización

, Al dar clic en el aparecerá una ventana en la que tiene que ingresar los datos del usuario con el permiso para autorizar:

- Después de ingresarlos aparecerá un mensaje para confirmar la acción, de estar seguro de clic en SI:



El estatus de la solicitud de ajuste cambia a **PENDIENTE**.

La tercera autorización es por parte del usuario con este acceso,

- Buscar este ajuste en la esquina inferior derecha y cargando la información de la misma en la pantalla, aparecerán los botones:



, Con este botón podrá cancelar esta solicitud de movimiento.

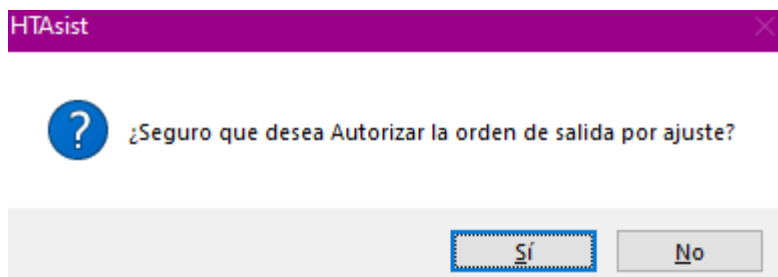


Autorización

, Al dar clic en el aparecerá una ventana en la que tiene que ingresar los datos del usuario con el permiso para autorizar:

A screenshot of a purple dialog box titled "Autorización". Inside, there is an icon of two people. Below the icon, there are two input fields: "Usuario:" (highlighted with a yellow background) and "Password:". At the bottom, there are two buttons: "Aceptar" (highlighted with a blue border) and "Cancelar".

- Después de ingresarlos aparecerá un mensaje para confirmar la acción, de estar seguro de clic en SI:



El estatus de la solicitud de ajuste cambia a **NORMAL**. Afectando así el inventario.